

## คำนำ

องค์การบริหารส่วนตำบลกันตังใต้ เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีภารกิจหลักสำคัญในการบริการสาธารณะ พัฒนาท้องถิ่นให้มีความเจริญก้าวหน้าในด้านต่าง ๆ อย่างทัดเทียมกัน และมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน โดยให้ทุกภาคส่วน ทั้งภาครัฐ ภาคประชาชน เข้ามามีส่วนร่วมคิด ร่วมสร้างร่วมตัดสินใจในการบริหารจัดการ พัฒนา ปรับปรุง แก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในด้านระบบโครงสร้างพื้นฐาน สังคม คุณภาพชีวิต เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม การศึกษาและการอนุรักษ์ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ในท้องถิ่นให้ตรงกับความต้องการของประชาชน และสำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ที่องค์การบริหารส่วนตำบลได้กำหนดยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาไว้

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลกันตังใต้ จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 ซึ่งเป็นแผนการดำเนินงานที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน /โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ ทำให้แนวทางในการดำเนินงานมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนและท้องถิ่นให้ตรงความต้องการและครอบคลุมทุกพื้นที่ต่อไป

.....

# สารบัญ

หน้า

## ส่วนที่ 1 บทนำ

จุดมุ่งหมายของการจัดทำแผนการดำเนินงาน	1
วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	2
ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	2
การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม	3
ประโยชน์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน	3 - 4

## ส่วนที่ 2 บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม

บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม	5 - 7
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	8 - 19
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	20
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม	21 - 29
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและจัดการทรัพยากรธรรมชาติ	30
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	31 - 37
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร	38 - 60
บัญชีครุภัณฑ์ (ผด.02/1)	61 - 63

.....

## ส่วนที่ 1 บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559 ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน /โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ทำให้แนวทางในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ/กิจกรรม มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน /โครงการ ซึ่งเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผล

### จุดมุ่งหมายของการจัดทำแผนการดำเนินงาน

1. แผนการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน /โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและ บูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆของแผนงาน /โครงการในแผนการดำเนินงาน
2. แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
3. แผนการดำเนินงาน จะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น โดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานจะมีที่มาจาก
  - 3.1 งบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)
  - 3.2 โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการถ่ายโอนเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจหรืองบประมาณรายจ่ายอื่นๆ ที่ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
  - 3.3 โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้งบประมาณ (ถ้ามี)
  - 3.4 โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาคหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้รวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาคหรือหน่วยงานอื่นๆที่มีลักษณะการดำเนินงานครอบคลุมพื้นที่หลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือเป็นโครงการ /กิจกรรมการพัฒนาที่มีความคาบเกี่ยวต่อ เนื่องระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบจากแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดหรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
  - 3.5 โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอื่นๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าจะเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่



## วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 กำหนดให้แผนการ ดำเนินงาน ให้จัดทำให้ แล้วเสร็จภายใน สามสิบวันนับแต่วันที่ ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน และโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการใน พื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้นเพื่อให้ทราบถึงการดำเนินงานแผนงานโครงการที่เกิดขึ้นจริง โดยมีวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

1. เพื่อให้ทราบถึงเป้าหมาย รายละเอียด กิจกรรม งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการที่ชัดเจน
2. เพื่อรวบรวมข้อมูลของทุกหน่วยงานที่เข้ามาดำเนินการในเขตพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น

3. เพื่อแสดงถึงการใช้นโยบายการดำเนินแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีมาใช้ดำเนินการ
4. เพื่อเปรียบเทียบระหว่างการนำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่นำมาปฏิบัติจริง
5. เพื่อชี้ให้เห็นการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแลงานอื่นๆอย่างชัดเจน
6. เพื่อสะดวกในการติดตามและประเมินผลของแผนพัฒนาท้องถิ่น
7. เพื่อเป็นประโยชน์ในการแก้ไข เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น
8. เพื่อแสดงถึงกิจกรรมที่เกิดขึ้นจริง และสามารถรวบรวมข้อมูลเพื่อใช้ในการประกอบการ

พิจารณาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและเพิ่มเติมต่อไป

## ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผน พัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ได้กำหนดให้การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการโดยมีขั้นตอนดังนี้

1. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวม แผนงาน/โครงการพัฒนาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนา ท้องถิ่น

2. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผน การดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

3. แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณ รายจ่ายประจำปี งบประมาณเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วย ราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

\* การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น\*



## การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

ภายหลังจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดทำแผนการดำเนินงานแล้ว หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติมหรือได้รับแจ้งแผนงาน /โครงการเพิ่มเติม จากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ นั้นให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวัน นับแต่มีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติมหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการเพิ่มเติมจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ (โดยให้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ฉบับที่ 1,2,3,4,.....)

ร่างแผนการดำเนินงานให้พิจารณา จัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสอดคล้องกับแผนพัฒนาสามปี โดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงาน 2 ส่วน คือ

### ส่วนที่ 1 บทนำ

องค์ประกอบ ประกอบด้วย

1.1 บทนำ

1.2 วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

1.3 ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

1.4 ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

### ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการ/กิจกรรม

องค์ประกอบ ประกอบด้วย

#### 2.1 บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด.01)

แบบ ผด. 01 เป็นแบบบัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ประกอบด้วยยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา จำนวนโครงการที่ดำเนินการ คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด หน่วยงานรับผิดชอบ

#### 2.2 บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด. 02)

แบบ ผด. 02 เป็นแบบบัญชีโครงการ /งบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์แต่ละยุทธศาสตร์พร้อมแสดงแนวทางการพัฒนา โดยมีลำดับที่/โครงการ/รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ /งบประมาณ/สถานที่ดำเนินการ /หน่วยงานรับผิดชอบหลัก/ปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายนอีกปีหนึ่ง

#### 2.3 บัญชีครุภัณฑ์ (แบบ ผด. 02/1)

แบบ ผด.02/1 เป็นบัญชีครุภัณฑ์ที่หน่วยงานต่าง ๆ ได้มีการจัดซื้อในปีงบประมาณ พ.ศ.2561

## ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

1. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีแผนงาน /โครงการพัฒนาตรงตามความต้องการและตอบสนองปัญหาของท้องถิ่น
2. เป็นเครื่องมือให้ผู้บริหารสามารถบริหารงานได้อย่างเป็นระบบและรอบด้าน
3. เป็นเครื่องมือในการประสานความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน องค์กรและชุมชนในการกำหนดแนวทางการพัฒนาและแก้ไขปัญหาที่มีคุณภาพ



4. สามารถกำกับติดตามและประเมินผลการพัฒนาได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นระบบ
5. ทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีทิศทางการพัฒนาที่ชัดเจน โดยใช้แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือในการพัฒนาท้องถิ่น
6. ทำให้การพัฒนาในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ซ้ำซ้อนกับหน่วยงานอื่น
7. ทำให้ผู้บริหารและปฏิบัติงานมีความมั่นใจ เพราะการวางแผนจะเป็นแนวทางที่ชัดเจน ผู้บริหารและปฏิบัติสามารถรู้ได้จากแผนล่วงหน้าว่าจะต้องทำอะไร อย่างไร เมื่อใดและมีใครเป็นผู้ร่วมทำงาน ทำให้เกิดความมั่นใจและแน่ใจว่าสิ่งที่ทำนั้นสามารถทำได้
8. ประชาชนทราบล่วงหน้าว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะดำเนินการกิจกรรมหรือมีโครงการพัฒนาอะไรในพื้นที่บ้าง เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการติดตามและตรวจสอบการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปด้วยความถูกต้องโปร่งใส



แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลกันตังใต้ อำเภอกันตัง จังหวัดตรัง  
(ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร)

ผด.02/1

แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2560			พ.ศ. 2561								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	การบริหารงานทั่วไป ภายใน อบต. (กองการศึกษาฯ)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ดังนี้ 1.จัดซื้อกล้องถ่ายภาพดิจิทัล แบบ wifi ความละเอียด 20 ล้านพิกเซล	14,000.-	อบต. กันตังใต้	กอง การศึกษาฯ						✓	✓					
		2.จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง	16,000.-								✓	✓					
		3. จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิด เลเซอร์ จำนวน 1 เครื่อง	7,900.-								✓	✓					
		4.จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ	2,800.-								✓	✓					



**แผนงานสังคมสงเคราะห์**

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2560			พ.ศ. 2561										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
	การบริหารงานทั่วไป ภายใน อบต. (กองสวัสดิการสังคม)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ดังนี้		อบต. กันตังใต้	กอง สวัสดิการ สังคม														
		1.จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัว	2,900.-						✓										
		2.จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ จำนวน 1 เครื่อง	30,600.-							✓									
		3.จัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว	3,900.-									✓							
		4.จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบ ที่ 2 จำนวน 1 เครื่อง	30,000.-										✓						





**แผนงานเคหะและชุมชน**

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2560			พ.ศ. 2561											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
	การบริหารงานทั่วไป ภายใน อบต. (กองช่าง)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ดังนี้	2,900.-	อบต.กันตัง ใต้	กองช่าง															
		1.จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัว				✓	✓													
		2.จัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว	5,900.-			✓	✓													
		3 . จัดซื้อเครื่องเสียง ประชาสัมพันธ์พร้อมติดตั้ง จำนวน 3 ชุด	60,000.-					✓	✓	✓										
		4.จัดซื้อชุดควบคุมเครื่องส่ง ระบบเสียงไร้สาย	60,000.-					✓	✓	✓										



แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561  
โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลกันตังใต้ อำเภอกันตัง จังหวัดตรัง  
(ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข)

ผด.2

แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2560			พ.ศ. 2561								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	อบรมเยี่ยมบ้านและการ ดูแลผู้ป่วยระยะสุดท้าย	อบรมอาสาสมัคร สาธารณสุขในการดูแลและ เยี่ยมบ้านผู้ป่วยระยะ สุดท้าย	10,000.-	รพ.สต. กันตังใต้	รพ.สต. กันตังใต้	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	จัดบริการเชิงรุกในกลุ่ม ผู้ป่วยโรคเรื้อรังด้วย การแพทย์แผนไทย	ให้บริการผู้ป่วยเบาหวาน ได้รับการฟื้นฟูด้วย การแพทย์แผนไทยและให้ ได้รับความรู้เกี่ยวกับการใช้ สมุนไพรรักษา โรคเบาหวาน	10,000.-	รพ.สต. กันตังใต้	รพ.สต. กันตังใต้				✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
3	ส่งเสริมการใช้สมุนไพรใน ชุมชน	ทำผลิตภัณฑ์สมุนไพร บรรเทาอาการปวด กล้ามเนื้อและกระดูกให้ กลุ่มเป้าหมายมีความรู้ด้าน การใช้สมุนไพร	10,000.-	รพ.สต. กันตังใต้	รพ.สต. กันตังใต้					✓	✓	✓					



แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2560			พ.ศ. 2561								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
4	พัฒนาระบบการจัดการ สุขภาพระดับ รพ.สต.	4.1 ประชุมคณะกรรมการ และคณะทำงาน DHS 4.2 ศึกษาดูงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในพื้นที่ ดำเนินงาน DHS ดีเด่น 4.3 จัดเวทีแลกเปลี่ยน เรียนรู้การดำเนินงาน DHS	30,000.-	รพ.สต. กันตังใต้	รพ.สต. กันตังใต้	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5	พัฒนาระบบงานการดูแล งานอนามัยแม่และเด็ก	5.1 ประชุมคณะกรรมการ MCH Board เพื่อพัฒนา ศักยภาพบุคลากรในการ ดูแลกลุ่ม High Risk Pregnancy และจัดเวที แลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้าน วิชาการ 5.2 Conference case High Risk Pregnancy ใน เครือข่ายอำเภอเดือนละ 1 ครั้งและระดับจังหวัด 3 เดือน/ครั้ง ฯลฯ	10,000.-	รพ.สต. กันตังใต้	รพ.สต. กันตังใต้	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓



**แผนงานสาธารณสุข**

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2560			พ.ศ. 2561								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
6	พัฒนา รพ .สต .ผ่าน มาตรฐาน PCA	6.1 ประชุมเชิงปฏิบัติการเรื่อง มาตรฐาน PCA และ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลการ พัฒนาระบบบริการของ รพ.สต.ตามมาตรฐาน PCA 6.2 ประเมินตนเองตาม มาตรฐาน PCA ครบทุกหมวด 6.3 ประเมินติดตามจาก กรรมการหน่วยงานภายใน ฯลฯ	10,000.-	รพ.สต. กันตังใต้	รพ.สต. กันตังใต้	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
7	พัฒนาโรงเรียนส่งเสริม สุขภาพและศูนย์พัฒนา เด็กเล็กคุณภาพ	7.1 ดำเนินงานตามเกณฑ์ ศพด.คุณภาพ	10,000.-	รพ.สต. กันตังใต้	รพ.สต. กันตังใต้	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
8	โรงพยาบาลส่งเสริม สุขภาพปลอดบุหรี่ : ศูนย์กลางการแก้ปัญหา บุหรี่และสุขภาพระดับ ชุมชน	กิจกรรม ควบคุม บุหรี่และ แอลกอฮอล์	10,000.-	รพ.สต. กันตังใต้	รพ.สต. กันตังใต้	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓



แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2560			พ.ศ. 2561								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
9	TO BE NUMBER ONE	9.1 จัดทำทะเบียนใบสมัคร สมาชิกชมรม TO BE NUMBER ONE ให้แก่สมาชิก เพิ่มเติม 9.2 ประเมินมาตรฐานชมรม TO BE NUMBER ONE แต่ ละประเภทของตำบล 9.3 จัดกิจกรรม TO BE NUMBER ONE ระดับตำบล	30,000.-	รพ.สต. กันตังใต้	รพ.สต. กันตังใต้	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
10	ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม กลุ่มเสี่ยงสูงจากการคัด กรองโรคความดันโลหิต สูงและเบาหวาน	10.1 อบรม 10.2 ประเมินการปรับเปลี่ยน พฤติกรรม 10.3 ส่งต่อกรณีเป็นผู้ป่วย	10,000.-	รพ.สต. กันตังใต้	รพ.สต. กันตังใต้					✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
11	ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม กลุ่มผู้ป่วยโรคความดัน โลหิตสูงและเบาหวาน	11.1 อบรม 11.2 ประเมินการปรับเปลี่ยน พฤติกรรม 11.3 ฝ้าระวังการเกิดโรค หลอดเลือดสมอง	10,000.-	รพ.สต. กันตังใต้	รพ.สต. กันตังใต้					✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓



แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2560			พ.ศ. 2561								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
12	คุ้มครองผู้บริโภค	12.1 การตรวจเฝ้าระวังหา สารปนเปื้อน 8 ชนิดในอาหาร 12.2 สํารวจ จัดทำทะเบียน 12.3 ประชาสัมพันธ์ 12.4 เก็บตัวอย่างอาหารตรวจ วิเคราะห์หาสารปนเปื้อน 8 ชนิด 12.5 ส่งตรวจซ้ำในกรณี ที่ตรวจพบสารปนเปื้อน	10,000.-	รพ.สต. กันตังใต้	รพ.สต. กันตังใต้				✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
13	ส่งเสริมสุขภาพผู้พิการ และผู้สูงอายุ	13.1 เยี่ยมบ้าน 13.2 ให้ความรู้ผู้ดูแลผู้ป่วย	10,000.-	รพ.สต. กันตังใต้	รพ.สต. กันตังใต้				✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
14	ให้บริการคลินิกโรค เรื้อรัง	14.1 ตรวจรักษาโรคเรื้อรัง 14.2 จ่ายยา 14.3 เยี่ยมบ้าน	10,000.-	รพ.สต. กันตังใต้	รพ.สต. กันตังใต้	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓



แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2560			พ.ศ. 2561									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
15	รณรงค์คัดกรองโรค เรื้อรัง	15.1 คัดกรองโรคความดัน โลหิตสูงและเบาหวาน 15.2 ประเมินผล 15.3 ส่งต่อกรณีผู้ป่วยรายใหม่	10,000.-	รพ.สต. กันตังใต้	รพ.สต. กันตังใต้	✓	✓	✓	✓									
16	รณรงค์คัดกรองมะเร็ง ปากมดลูกและเต้านม	16.1 คัดกรอง 16.2 ประเมินผล 16.3 ส่งต่อกรณีผู้ป่วยรายใหม่	10,000.-	รพ.สต. กันตังใต้	รพ.สต. กันตังใต้	✓	✓	✓										
รวมทั้งสิ้น 16 โครงการ			200,000															













## ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการ/กิจกรรม

เพื่อให้ทราบถึงโครงการ /กิจกรรมที่จะเกิดขึ้นในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลในปีงบประมาณนั้น ๆ ซึ่งจะนำไปใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานประสานงาน และติดตามประเมินผลการพัฒนาของท้องถิ่นต่อไป

### องค์ประกอบ ประกอบด้วย

1. บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
2. บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

โดยมีรายละเอียดบัญชีสรุปและบัญชีโครงการ/กิจกรรม ดังนี้



บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วย ดำเนินการ
<b>1.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน</b>					
1.1 แผนงานเคหะและชุมชน	12	15.58	1,210,000	3.69	กองช่าง
รวม	12	15.58	1,210,000	3.69	
<b>2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว</b>					
2.1 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	1	1.30	30,000	0.09	กองสวัสดิการสังคม
รวม	1	1.30	30,000	0.09	
<b>3.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม</b>					
3.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป	1	1.30	100,000	0.30	สำนักงานปลัด/ กองการศึกษาฯ/
3.2 แผนงานการศึกษา	9	11.69	2,158,000	6.58	
3.3 แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	6	7.79	199,000	0.61	
รวม	16	20.78	2,457,000	7.49	
<b>4.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและจัดการทรัพยากรธรรมชาติ</b>					
4.1 แผนงานการเกษตร	1	1.30	10,000	0.03	กองช่าง/กองสวัสดิการฯ
รวม	1	1.30	10,000	0.03	
<b>5.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม</b>					
5.1 แผนงานสาธารณสุข	3	3.90	60,000	0.18	สำนักงานปลัด/ กองการศึกษาฯ/ กองสวัสดิการสังคม
5.2 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	4	5.19	180,000	0.55	
5.3 แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	2	2.60	360,000	1.10	
5.4 แผนงานงบกลาง	4	5.19	8,671,200	26.43	
รวม	13	16.88	9,271,200	28.26	



บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561  
องค์การบริหารส่วนตำบลกันตังใต้

ผด.1

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วย ดำเนินการ
<b>6. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร</b>					
6.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป	10	12.99	10,305,140	3.69	ทุกส่วนราชการใน สำนักงาน อบต. กันตังใต้
6.2 แผนงานรักษาความสงบภายใน	4	5.19	135,000	0.41	
6.3 แผนงานการศึกษา	1	1.30	1,426,940	4.35	
6.4 แผนงานสังคมสงเคราะห์	1	1.30	1,076,720	3.28	
6.5 แผนงานเคหะและชุมชน	2	2.59	5,631,000	17.16	
6.6 แผนงานการพาณิชย์	1	1.30	620,000	1.89	
6.7 แผนงานงบกลาง	3	3.90	400,100	1.22	
รวม	22	28.56	17,794,900	59.72	

## บัญชีครุภัณฑ์

ผด.02/1

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วย ดำเนินการ
<b>ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร</b>					
1. แผนงานเคหะและชุมชน	4	5.19	128,800	0.39	กองการศึกษา/ กองสวัสดิการสังคม/ กองช่าง
2. แผนงานสังคมสงเคราะห์	4	5.19	67,400	0.21	
3. แผนงานการศึกษา	4	5.19	40,700	0.12	
รวม	12	15.57	236,900	0.72	
รวมทั้งสิ้น	77	100	32,810,000	100	







แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลกันตังใต้ อำเภอกันตัง จังหวัดตรัง  
(ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน)

ผด.2

แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2560			พ.ศ. 2561									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1.	ก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก จุฬาวิลล์ ซอย 1 (ต่อจากของเดิม ) หมู่ที่ 6 ตำบลกันตังใต้ อำเภอกันตัง จังหวัดตรัง	1. ทำการปรับเกลี่ยพื้นทาง เดิมเทศบาลเสริมเหล็ก ถนนกว้าง 4.00 เมตร ยาว 42.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อย กว่า 168.00 ตารางเมตร ถมข้างคอนกรีตด้วยวัสดุ คัดเลือก (หินผุ) ตามความ เหมาะสมของสภาพพื้นที่จริง 2. ทำการก่อสร้างรางระบาย น้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้างภายใน 0.40 เมตร ลึก 0.60 เมตร ผนังราง หนา 0.12 เมตร ยาว 7.50 เมตร พร้อมฝาดตะแกรง เหล็ก	170,000.-	หมู่ที่ 6 ต.กันตังใต้ อ.กันตัง จ.ตรัง	กองช่าง				✓	✓	✓							



**แผนงานเคหะและชุมชน**

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2560			พ.ศ. 2561									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
		3. ปักป้ายโครงการ ชั่วคราว 1 ป้ายและป้าย โครงการถาวร 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลน ขององค์การบริหารส่วนตำบล กันตังใต้ ระยะ ดำเนินการ 45 วัน ประมาณ																



**แผนงานเคหะและชุมชน**

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2560			พ.ศ. 2561									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
2.	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยชุมชนไสใหญ่ หมู่ที่ 2 ตำบลกันตังใต้ อำเภอกันตัง จังหวัดตรัง	โดยทำการปรับเกยพื้นที่ทางเดิม เทศคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนกว้าง 3.00 เมตร ยาว 110.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 330.00 ตารางเมตร ถมข้างคอนกรีตด้วยวัสดุคัดเลือก (หินผุ) ตามความเหมาะสมของสภาพพื้นที่จริง พร้อมปักป้ายโครงการชั่วคราว 1 ป้ายและป้ายโครงการถาวร 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลกันตังใต้ ระยะเวลาดำเนินการ 45 วัน	200,000.-	หมู่ที่ 2 ต.กันตังใต้ อ.กันตัง จ.ตรัง	กองช่าง				✓	✓	✓							



แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2560			พ.ศ. 2561									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
3.	ก่อสร้างรางระบายน้ำ คอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย ตันโต หมู่ที่ 4 ตำบลกันตัง ใต้ อำเภอกันตัง จังหวัด ตรัง	1.ทำการก่อสร้างรางระบายน้ำ คอนกรีตเสริมเหล็กแบบรางลอด ถนน ขนาดกว้าง ภายใน 0.50 เมตร ผนังราง หนา 0.10 เมตร ลึกเฉลี่ย 1.00 – 1.10 เมตร ยาว 11.40 เมตร 2.ทำการก่อสร้างรางระบายน้ำ คอนกรีตเสริมเหล็ก แบบราง เปิด (ต่อจากของเดิม) ขนาด กว้างภายใน 0.50 เมตร ผนัง รางหนา 0.10 เมตร ลึก เฉลี่ย 1.00 เมตร ยาว 17.00 เมตร 3.ปักป้ายโครงการ ชั่วคราว 1 ป้าย และปักป้าย โครงการถาวร 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนของ องค์การบริหารส่วนตำบลกันตัง ใต้ ระยะดำเนินการ 60 วัน	140,000.-	หมู่ที่ 4 ต.กันตังใต้ อ.กันตัง จ.ตรัง	กองช่าง								✓	✓	✓			



**แผนงานเคหะและชุมชน**

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2560			พ.ศ. 2561								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
4.	ก่อสร้างศาลา เอนกประสงค์ เกาะเนรมิต หมู่ที่ 1 ตำบลกันตังใต้ อำเภอกันตัง จังหวัดตรัง	โดยทำการก่อสร้างอาคาร คอนกรีตเสริมเหล็กชั้น เดียว ขนาด กว้าง 6.00 เมตร ยาว 9.00 เม ตร พร้อมปักป้ายโครงการ ชั่วคราว 1 ป้าย และป้าย โครงการ ถาวร 1 ป้าย รายละเอียดตาม แบบแปลนขององค์การ บริหารส่วนตำบลกันตัง ใต้ ระยะดำเนินการ 60 วัน	200,000.-	หมู่ที่ 1 ต.กันตังใต้ อ.กันตัง จ.ตรัง	กองช่าง							✓	✓	✓			
5.	ก่อสร้างห้องน้ำ – ส้วม สะพานท่าเทียบเรือมะตัง หมู่ที่ 4 ตำบลกันตังใต้ อำเภอกันตัง จังหวัดตรัง	โดยทำการก่อสร้างห้องน้ำ – ส้วมคอนกรีตเสริม เหล็ก ขนาด 2.00 X 2.00 เม ตร จำนวน 1 หลัง ปักป้าย โครงการ ชั่วคราว 1 ป้าย รายละเอียด ตามแบบแปลนขององค์การ บริหารส่วนตำบลกันตัง ใต้ ระยะดำเนินการ 60 วัน	77,000.-	หมู่ที่ 4 ต.กันตังใต้ อ.กันตัง จ.ตรัง	กองช่าง					✓	✓	✓					



**แผนงานเคหะและชุมชน**

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2560			พ.ศ. 2561									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
6.	บุกเบิกถนน บางแตร ซอย 1 หมู่ที่ 5 ตำบล กันตังใต้ อำเภอกันตัง จังหวัดตรัง	โดยทำการปรับแก้พื้นที่ทาง เดิม ถมชั้นพื้นทางด้วยหิน คลุก ขนาดถนน กว้าง 3.00 เมตร ยาว 40.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร เกลี่ย เรียบ หรือพื้นที่ไม่น้อย กว่า 120.00 ตาราง เมตร พร้อมปักป้ายโครงการ ชั่วคราว 1 ป้าย รายละเอียด ตามแบบแปลนขององค์การ บริหารส่วนตำบลกันตัง ใต้ ระยะเวลาดำเนินการ 30 วัน	6,000.-	หมู่ที่ 5 ต.กันตังใต้ อ.กันตัง จ.ตรัง	กองช่าง				✓	✓	✓							



**แผนงานเคหะและชุมชน**

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2560			พ.ศ. 2561									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
7.	บุกเบิกถนน บางแตร ซอย 2 หมู่ที่ 5 ตำบล กันตังใต้ อำเภอกันตัง จังหวัดตรัง	โดยทำการปรับเกลี่ยพื้นทาง เดิม ถนนวัสดุคัตเลือก (หินผุ) ปรับพื้นที่ ยกระดับ (บางส่วน) ถนนชั้น พื้นทางด้วยหินคลุก ขนาดถนน กว้าง 3.00 เมตร ยาว 58.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร เกลี่ยเรียบ หรือพื้นที่ไม่น้อย กว่า 174.00 ตาราง เมตร พร้อมปักป้ายโครงการ ชั่วคราว 1 ป้าย รายละเอียด ตามแบบแปลนขององค์การ บริหารส่วนตำบลกันตัง ใต้ ระยะเวลาดำเนินการ 30 วัน	20,000.-	หมู่ที่ 5 ต.กันตังใต้ อ.กันตัง จ.ตรัง	กองช่าง				✓	✓	✓							



**แผนงานเคหะและชุมชน**

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2560			พ.ศ. 2561									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
8.	บุกเบิกถนน บางแตร ซอย 3 หมู่ที่ 5 ตำบล กันตังใต้ อำเภอกันตัง จังหวัดตรัง	โดยทำการปรับเกลี่ยพื้นทาง เดิม ถมชั้นรองพื้นทางด้วย วัสดุคัดเลือก (หินผุ) หนา เฉลี่ย 0.30 เมตร เกลี่ย เรียบ ถมชั้นพื้นทางด้วยหิน คลุก ขนาดถนน กว้าง 4.00 เมตร ยาว 45.00 เมตร หนา เฉลี่ย 0.10 เมตร เกลี่ย เรียบ หรือพื้นที่ไม่น้อย กว่า 180.00 ตารางเมตร พร้อมปักป้ายโครงการ ชั่วคราว 1 ป้าย รายละเอียด ตามแบบแปลนขององค์การ บริหารส่วนตำบลกันตังใต้ ระยะดำเนินการ 30 วัน	29,000.-	หมู่ที่ 5 ต.กันตังใต้ อ.กันตัง จ.ตรัง	กองช่าง				✓	✓	✓							





**แผนงานเคหะและชุมชน**

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2560			พ.ศ. 2561									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
9.	บุกเบิกถนน แยกจาก ซอยไสไหม หมู่ที่ 5 ตำบลกันตังใต้ อำเภอ กันตัง จังหวัดตรัง	โดยทำการกรุยทาง ถางป่า ขุดต่อ ตัดดิน - ขึ้นรูปคัน ทาง (ดินเดิม) ขนาดถนน กว้าง 3.50 เมตร ความยาว รวม 269.00 เมตร หนา เฉลี่ย 0.50 เมตร หรือพื้นที่ ไม่น้อยกว่า 941.00 ตาราง เมตร ถมวัสดุคัดเลือก (หินผุ) ยกระดับและปรับพื้นที่ บางส่วน วางท่อระบายน้ำ คอนกรีตเสริมเหล็กขนาด ศก. 0.60 x 1.00 เมตร จำนวน 2 จุด จุดละ 5 ท่อน และ ขนาด ศก. 0.80 x 1.00 เมตร 1 จุด จำนวน 5 ท่อน (ท่อ มอก.) พร้อมปักป้าย โครงการชั่วคราว 1 ป้าย และ ปักป้ายโครงการถาวร 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนของ องค์การบริหารส่วนตำบลกันตัง ใต้ ระยะเวลาดำเนินการ 60 วัน	145,000.-	หมู่ที่ 5 ต.กันตังใต้ อ.กันตัง จ.ตรัง	กองช่าง				✓	✓	✓							



**แผนงานเคหะและชุมชน**

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2560			พ.ศ. 2561									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
10.	ปรับปรุงระบายน้ำ ริมถนนสายวังวน – เกาะเคี่ยม หมู่ที่ 3 ตำบลกันตังใต้ อำเภอ กันตัง จังหวัดตรัง	โดยทำการขุดลอกคูระบาย น้ำ ขนาดกว้าง 0.80 – 1.00 เมตร ลึก เฉลี่ย 0.80 เมตร ความยาว รวม 535.00 เมตร และทำ การวางท่อระบายน้ำคอนกรีต เสริมเหล็ก ขนาด ศก. 0.60 x 1.00 เมตร (มอก.) จำนวน 6 จุด รวมความ ยาว 50.00 เมตร พร้อมยา แนวท่อ ปักป้ายโครงการ ชั่วคราว 1 ป้ายและปักป้าย โครงการถาวร 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลน ขององค์การบริหารส่วนตำบล กันตังใต้ ระยะ ดำเนินการ 45 วัน	140,000.-	หมู่ที่ 3 ต.กันตังใต้ อ.กันตัง จ.ตรัง	กองช่าง								✓	✓	✓			



**แผนงานเคหะและชุมชน**

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2560			พ.ศ. 2561									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
11.	ปรับปรุงถนน ซอยรังนก หมู่ที่ 3 ตำบลกันตังใต้ อำเภอกันตัง จังหวัดตรัง	โดยทำการปรับเปลี่ยนพื้นทาง เดิม ถมหลุมบ่อและชั้นผิวทาง ด้วยวัสดุคัดเลือก (หินผุ) ขนาดถนนกว้าง 4.00 เมตร ยาว 180.00 เมตร หนา เฉลี่ย 0.20 เมตร หรือพื้นที่ ไม่น้อยกว่า 720.00 ตาราง เมตร ปักป้ายโครงการ ชั่วคราว 1 ป้าย รายละเอียด ตามแบบแปลนขององค์การ บริหารส่วนตำบลกันตัง ใต้ ระยะเวลาดำเนินการ 30 วัน	55,000.-	หมู่ที่ 3 ต.กันตังใต้ อ.กันตัง จ.ตรัง	กองช่าง				✓	✓	✓							



**แผนงานเคหะและชุมชน**

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2560			พ.ศ. 2561									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
12.	ปรับปรุงถนน ซอยหลัง อนามัย หมู่ที่ 4 ตำบล กันตังใต้ อำเภอกันตัง จังหวัดตรัง	โดยทำการปรับเปลี่ยนพื้นทาง เดิม ถมหลุมบ่อและชั้นผิวทาง ด้วยหินคลุก ขนาดถนน กว้าง 3.50 เมตร ยาว 169.00 เมตร หนา เฉลี่ย 0.10 เมตร หรือพื้นที่ ไม่น้อยกว่า 591.50 ตาราง เมตร ปักป้ายโครงการ ชั่วคราว 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลน ขององค์การบริหารส่วนตำบล กันตังใต้ ระยะ ดำเนินการ 45 วัน	28,000.-	หมู่ที่ 4 ต.กันตังใต้ อ.กันตัง จ.ตรัง	กองช่าง				✓	✓	✓							



แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลกันตังใต้ อำเภอกันตัง จังหวัดตรัง  
(ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2560			พ.ศ. 2561									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	อบรมทักษะการพัฒนาอาชีพและแก้ไขปัญหาการว่างงานให้กับประชาชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมส่งเสริมและสนับสนุนอาชีพต่าง ๆ ในเขตตำบลกันตังใต้ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ฯลฯ	30,000.-	ตำบลกันตังใต้	กองสวัสดิการสังคม							✓						



แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลกันตังใต้ อำเภอกันตัง จังหวัดตรัง  
(ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2560			พ.ศ. 2561								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธี	เพื่อจ่าย เป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ การจ้างเหมา บริการ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายซึ่งเป็นวันสำคัญของทางราชการ เช่น วันเฉลิมพระชนมพรรษา วันปิยะมหาราช วันท้องถิ่นไทย พิธีไถ่รอยพระบาทพระมหาธีรราชเจ้า ฯลฯ	100,000.-	อบต.กันตังใต้/ อำเภอกันตัง	สำนักงาน ปลัด	✓		✓			✓	✓			✓	✓	



แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2560			พ.ศ. 2561									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1.	จัดงานวันเด็กแห่งชาติ	เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เลี้ยงรับรองแขก ผู้มีเกียรติ และเจ้าหน้าที่ที่ เกี่ยวข้องที่เข้าร่วมกิจกรรมค่า ของรางวัลชุดการแสดงสำหรับเด็ก เด็กเยาวชน ค่าจ้างเหมาจัดทำ เวที ชุมนุมกิจกรรม เครื่อง เสียง เต็นท์ โต๊ะ เก้าอี้ ค่าของรางวัลกิจกรรม เกมส์ และนันทนาการของเด็ก และเยาวชน ค่าป้ายโครงการ และป้ายประชาสัมพันธ์ ประชาสัมพันธ์กิจกรรม โครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ประกอบการจัดกิจกรรม และ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เช่น สติกเกอร์ รูปภาพต่าง ฯลฯ ค่า ยานพาหนะ และค่าใช้จ่าย อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการ ดำเนินการตามโครงการจัด งานวันเด็กแห่งชาติ	100,000.-	ตำบล กันตังใต้	กอง การศึกษาฯ				✓									



แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2560			พ.ศ. 2561									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
2.	พาน้องท่องโลกกว้าง	เพื่อจ่ายเป็น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อม เครื่องดื่ม ค่า ยานพาหนะ ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์ และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ในการดำเนินการตาม โครงการศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กขององค์การบริหาร ส่วนตำบลกันตังใต้	30,000.-	ศพด. อบต. กันตังใต้	กอง การศึกษาฯ					✓	✓							
3.	ส่งเสริมการจัดกา รศึกษา นอกระบบ	เพื่อจ่ายเป็น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง พร้อมเครื่องดื่ม ค่า ยานพาหนะ ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์ และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ในการดำเนินการตาม โครงการ	20,000.-	ศพด. อบต. กันตังใต้	กอง การศึกษาฯ				✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			





แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2560			พ.ศ. 2561								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
4.	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายสนับสนุน สถานศึกษา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน การดำเนินการโครงการ อาหารกลางวัน ศพต.อบต. กันตังใต้	208,000.-	ศพต. อบต. กันตังใต้	กอง การศึกษาฯ	✓			✓				✓			✓	
5	โครงการเงินอุดหนุน สนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกา ดำเนินการโครงการเงิน อุดหนุนสนับสนุนศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก ค่าจัดการ การสอน (รายหัว)	68,000.-	ศพต. อบต. กันตังใต้	กอง การศึกษาฯ				✓				✓				
6.	สานสัมพันธ์ผู้ปกครองศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร อาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่ายานพาหนะ ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์ และ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ในการ ดำเนินการตาม โครงการ ศพต.อบต.กันตัง ใต้	5,000.-	ศพต.อบต. กันตังใต้	กอง การศึกษาฯ								✓	✓	✓		



แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2560			พ.ศ. 2561										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
7	ให้ความรู้ฝึกซ้อมป้องกัน การเกิดอุบัติเหตุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ต่างๆ เช่น ค่าตอบแทน วิทยากร ค่าอาหารและ เครื่องดื่ม ค่า เอกสาร ฯลฯ ในการจัด กิจกรรมให้ความรู้แก่เด็ก ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง หรือผู้ปกครองเด็กในการ ป้องกันและปฏิบัติตนเพื่อ ความปลอดภัยในชีวิตและ ทรัพย์สิน	5,000.-	ศพด.อบต. กันตังใต้	กอง การศึกษาฯ												✓	✓	
8	ค่าอาหารเสริม(นม)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ อาหารเสริม (นม) ให้เด็ก นักเรียนระดับอนุบาลถึง ประถมศึกษาปีที่ 6 ของ โรงเรียนทั้ง 4 แห่ง	610,000.-	ศพด.อบต. กันตังใต้	กอง การศึกษาฯ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓



**แผนงานการศึกษา**

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2560			พ.ศ. 2561									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
9	อุดหนุนกิจการการศึกษา ตามโครงการอาหาร กลางวันเด็กนักเรียนระดับ อนุบาลถึงประถมศึกษา ปีที่ 6	เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร กลางวันเด็กนักเรียนระดับ อนุบาลถึงประถมศึกษาปีที่ 6 ให้แก่โรงเรียนในสังกัด สพฐ. โดยมีรายละเอียด ดังนี้ - โรงเรียนบ้านกันตังใต้ จำนวน 20 คน ตั้งไว้ 80,000.-บาท - โรงเรียนบ้านจูปะ จำนวน 22 คน ตั้งไว้ 88,000.-บาท - โรงเรียนบ้านเตะหรี จำนวน 40 คน ตั้งไว้ 160,000.-บาท - โรงเรียนบ้านเกาะเคี่ยม จำนวน 196 คน ตั้งไว้ 784,000.-บาท	1,112,000.-	โรงเรียน ทั้ง 4 แห่ง	กอง การศึกษาฯ	✓			✓				✓				✓	



แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2560			พ.ศ. 2561								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม สนับสนุนภูมิปัญญา ท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน การจัดกิจกรรมเกี่ยวกับ การส่งเสริมภูมิปัญญา ท้องถิ่น เช่น ค่าตอบแทน ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์ ค่าตอบ แทนวิทยากร ค่าอาหาร และเครื่องดื่ม ฯลฯ	10,000.-	ตำบล กันตังใต้	กอง การศึกษาฯ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม สนับสนุนศิลปะพื้นบ้าน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัด กิจกรรมเกี่ยวกับการ ส่งเสริมศิลปะ พื้นบ้าน เช่น ค่าตอบแทน ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์ ฯลฯ	30,000.-	ตำบล กันตังใต้	กอง การศึกษาฯ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓



แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2560			พ.ศ. 2561								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
3	ส่งเสริมสนับสนุนหมู่บ้าน ถือศีล 5	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ ส่งเสริมสนับสนุนหมู่บ้าน ถือศีล 5 เช่น ค่า วัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทน วิทยากร ค่าอาหารและ เครื่องดื่ม ฯลฯ	10,000.-	ตำบล กันตังใต้	กอง การศึกษาฯ		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4	ส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน ตามโครงการส่งเสริม สุขภาพผู้สูงอายุ เช่น ค่า วัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร และเครื่องดื่ม ค่าตอบแทน วิทยากร ค่าของรางวัล สำหรับผู้เข้าร่วม กิจกรรม ฯลฯ	70,000.-	ตำบล กันตังใต้	กอง การศึกษาฯ						✓	✓					



แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2560			พ.ศ. 2561								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
5	สนับสนุนการถือศีลอด	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการสนับสนุนการถือ ศีลอดในช่วงเดือน รอมฎอน เช่น ค่า วัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร และเครื่องดื่ม ฯลฯ	30,000.-	ตำบลกันตัง ใต้	กอง การศึกษาฯ								✓	✓	✓		
6	อุดหนุนมัสยิดตาม โครงการจ้างเหมาครูสอน ศาสนาอิสลามและ จริยธรรม ประจำปี 2561	<b>ประกอบด้วย</b> - มัสยิดดารุสลามบ้านจุปะ ตั้งไว้ 12,000.-บาท - มัสยิดบ้านตะแหรำ ตั้งไว้ 12,000.-บาท - มัสยิดมูญาฮิดีนบ้านเกาะ เคี่ยม ตั้งไว้ 25,000 .- บาท	49,000.-	หมู่ที่ 3 , 4 , 5	กอง การศึกษาฯ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓



แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลกันตังใต้ อำเภอกันตัง จังหวัดตรัง  
(ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและจัดการทรัพยากรธรรมชาติ)

ผด.2

แผนงานการเกษตร

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2560			พ.ศ. 2561									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	อนุรักษ์พันธุ์กรรมพืชอัน เนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯ สยามบรม ราชกุมารี	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน โครงการอนุรักษ์พันธุ์กรรม พืชอันเนื่องมาจาก พระราชดำริ สมเด็จพระ เทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราช กุมารี เช่น การจัดทำ ทะเบียนพันธุ์กรรมพืช ค่า วัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร ว่าง และน้ำดื่ม ค่าใช้จ่าย อื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการจัด กิจกรรม ฯลฯ	10,000.-	ตำบล กันตังใต้	กอง สวัสดิการ สังคม							✓						



แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลกันตังใต้ อำเภอกันตัง จังหวัดตรัง  
(ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม)

ผด.2

แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2560			พ.ศ. 2561									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	ป้องกันและควบคุมโรค ไข้เลือดออก	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการป้องกันและควบคุม ไข้เลือดออก เช่น ค่าจัดซื้อ น้ำยาพ่นหมอกควัน ค่าจ้าง เหมาพ่นหมอกควัน ค่าน้ำมัน ค่าป้ายรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ ฯลฯ	30,000.-	ตำบล กันตังใต้	สำนักงาน ปลัด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	ป้องกันและควบคุมโรคพิษ สุนัขบ้า	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการป้องกันและ ควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า เช่น ค่าประชาสัมพันธ์ ค่ายาและเวชภัณฑ์ ค่าวัคซีนพิษสุนัขบ้า ค่า วัสดุการแพทย์ ค่า ใบรับรองการฉีด วัคซีน เครื่องหมาย ประจำตัวสัตว์ ฯลฯ	20,000.-	ตำบล กันตังใต้	สำนักงาน ปลัด					✓	✓	✓	✓					





**แผนงานสาธารณสุข**

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2560			พ.ศ. 2561								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
3	อบรมเชิงปฏิบัติการการ ป้องกันการติดเชื้อเอสไอวี ในกลุ่มเด็กและเยาวชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย โครงการอบรมเชิงปฏิบัติ การการป้องกันการติดเชื้อ เอสไอวีในกลุ่มเด็กและ เยาวชน เช่น ค่า วัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทน วิทยากร ค่าอาหารและ เครื่องดื่ม ฯลฯ	10,000.-	ตำบล กันตังใต้	สำนักงาน ปลัด									✓	✓	✓	



แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2560			พ.ศ. 2561									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	กิจกรรมค่ายผู้นำเด็ก เยาวชนห่างไกลยาเสพติด	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน กิจกรรม ค่ายผู้นำ เด็ก เยาวชนห่างไกลยา เสพติด เช่น ค่า วัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้าย โครงการ ค่าตอบแทน วิทยากร ค่าอาหารและ เครื่องดื่ม ฯลฯ	30,000.-	ตำบล กันตังใต้	กอง สวัสดิการ สังคม				✓									
2	ส่งเสริมภาวะผู้นำและ พัฒนาสตรีตำบลกันตังใต้ ประจำปี 2561	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน โครงการส่งเสริมภาวะ ผู้นำและพัฒนาสตรีตำบล กันตังใต้ เช่น ค่า วัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทน วิทยากร ค่าอาหารและ เครื่องดื่ม ฯลฯ	100,000.-	ตำบล กันตังใต้	กอง สวัสดิการ สังคม					✓								



แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2560			พ.ศ. 2561								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
3	สนับสนุนกิจกรรมสภาเด็ก และเยาวชนตำบลกันตังใต้	เพื่อจ่าย เป็นค่าใช้จ่ายใน การจัดกิจกรรมของชมรม สภาเด็กและเยาวชนตำบล กันตังใต้ เช่น ค่า วัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้าย โครงการ ค่าตอบแทน วิทยากร ค่าอาหารและ เครื่องดื่ม ฯลฯ	20,000.-	ตำบล กันตังใต้	กอง สวัสดิการ สังคม						✓						
4	อุดหนุนศูนย์พัฒนา ครอบครัวตำบลกันตังใต้	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย โครงการเสริมสร้าง ครอบครัวอบอุ่นเข้มแข็ง ของศูนย์พัฒนาครอบครัว ตำบลกันตังใต้	30,000.-	ตำบล กันตังใต้	กอง สวัสดิการ สังคม							✓					



**แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ**

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2560			พ.ศ. 2561									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	ค่าใช้จ่ายโครงการแข่งขัน กีฬาสร้างสัมพันธ์ด้าน ยาเสพติด ประจำปี 2561	เพื่อจ่ายเป็นค่าพิธีเปิด- ปิด ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าเช่าและค่าเตรียม สนามแข่งขัน ค่าอุปกรณ์ การแข่งขัน ค่าเช่าเครื่อง เสียง ค่าเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนกรรมการ ตัดสิน ค่าเบี้ยเลี้ยงหรือ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ ประจำสนามหรือเจ้าหน้าที่ อื่น ค่าโล่หรือถ้วย รางวัล เงินรางวัล และ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ในการแข่งขัน ตาม โครงการแข่งขันกีฬา สร้างสัมพันธ์ยาเสพติด ประจำปี 2561	180,000.-	ตำบล กันตังใต้	กอง การศึกษาฯ							✓	✓					



**แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ**

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2560			พ.ศ. 2561									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
2	ค่าใช้จ่ายในการส่งทีมกีฬา ของ อบต.ไปทำการแข่งขัน กีฬาภายนอก	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน การส่งทีมกีฬาของ อบต. ไปทำการแข่งขันใน รายการต่างๆ ที่หน่วยงาน ของทางราชการต่าง ๆ ที่ จัดขึ้น เช่น ค่าจัดซื้อชุด กีฬา ค่าน้ำดื่ม น้ำมันถู นวด ค่าฝึกซ้อมเตรียม ทีม ค่าพาหนะเดินทาง ค่า เบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่ พัก ค่าอุปกรณ์การ กีฬา ฯลฯ และค่าใช้จ่าย อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการ จัดส่งนักกีฬาไปแข่งขัน	180,000.-	ตำบล กันตังใต้	กอง การศึกษาฯ	✓	✓	✓										



**แผนงานงบกลาง**

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2560			พ.ศ. 2561								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุ อบต.กันตังใต้	7,053,200.-	ตำบล กันตังใต้	กอง สวัสดิการ สังคม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	เบี้ยยังชีพคนพิการ	เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพ คนพิการ อบต.กันตังใต้	1,392,000.-	ตำบล กันตังใต้	กอง สวัสดิการ สังคม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพ ผู้ป่วยเอดส์ อบต.กันตังใต้	96,000.-	ตำบล กันตังใต้	กอง สวัสดิการ สังคม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4	สมทบกองทุนหลักประกัน สุขภาพระดับท้องถิ่น อบต. กันตังใต้	เพื่อจ่ายสมทบกองทุน หลักประกันสุขภาพ ระดับ ท้องถิ่น อบต.กันตังใต้	130,000.-	ตำบล กันตังใต้	สำนักงาน ปลัด				✓								



แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลกันตังใต้ อำเภอกันตัง จังหวัดตรัง  
(ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร)

ผด.2

แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2560			พ.ศ. 2561								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.	การบริหารงานทั่วไป ภายใน อบต. (สำนักงานปลัด)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน การบริหารงาน อบต. ดังนี้		อบต. กันตังใต้	สำนักงาน ปลัด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		-เงินเดือนนายก/รองนายก	514,080.-														
		-เงินค่าตอบแทนประจำ ตำแหน่งนายก/รองนายก	42,120.-														
		-เงินค่าตอบแทนพิเศษ นายก/รองนายก	42,120.-														



**แผนงานบริหารงานทั่วไป**

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2560			พ.ศ. 2561												
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
(ต่อ) การบริหารงานทั่วไป ภายใน อบต. (สำนักงานปลัด)	-เงินค่าตอบแทน เลขานุการนายก อบต.	86,400.-	อบต. กันตังใต้	สำนักงาน ปลัด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓				
	-เงินค่าตอบแทนสมาชิก สภา อบต.	1,195,200.-																			
	-เงินเดือนพนักงาน	2,590,740.-																			
	-เงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน	108,000.-																			
	-เงินประจำตำแหน่ง	168,000.-																			
	-ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	262,560.-																			
	-ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	324,000.-																			
	-เงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน	36,000.-																			
	-ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ	50,000.-																			
	-ค่าเช่าบ้าน	228,000.-																			
	-เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตร	85,000.-																			





**แผนงานบริหารงานทั่วไป**

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2560			พ.ศ. 2561										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
(ต่อ) การบริหารงานทั่วไป ภายใน อบต. (สำนักงานปลัด)	- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	400,000.-	อบต. กันตังใต้	สำนักงาน ปลัด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
	-ค่ารับรองในการต้อนรับ บุคคลหรือคณะบุคคล	30,000.-																	
	-ค่าเลี้ยงรับรองใน การ ประชุม	10,000.-																	
	-ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการ	200,000.-																	
	-ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม	80,000.-																	
	-ค่าไฟฟ้า	200,000.-																	
	-ค่าบริการโทรศัพท์	10,000.-																	
	-ค่าบริการสื่อสารและ โทรคมนาคม	25,000.-																	
	-ค่าบำรุงรักษาและ ปรับปรุงครุภัณฑ์	150,000.-																	



แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2560			พ.ศ. 2561												
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
	การบริหารงานทั่วไป ภายใน อบต. (สำนักงานปลัด)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ดังนี้		อบต. กันตังใต้	สำนักงาน ปลัด																
		-วัสดุสำนักงาน	50,000.-						✓			✓			✓						
		-วัสดุงานบ้านงานครัว	20,000.-																		
		-วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	20,000.-																		
		-วัสดุคอมพิวเตอร์	60,000.-																		
		-วัสดุการเกษตร	20,000.-						✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		-วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	10,000.-																		
-วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	80,000.-																				



แผนงานบริหารทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2560			พ.ศ. 2561										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
2	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง ผู้บริหาร สมาชิก อบต. และสนับสนุนค่าใช้จ่าย สำหรับเลือกตั้ง ส.ส. และ สว.	เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่าย สำหรับการเลือกตั้ง อบต. ตามที่คณะกรรมการ กำหนด (กรณีครบ วาระ ยุบสภาและกรณี แทนตำแหน่งว่าง) และ สนับสนุนค่าใช้จ่ายสำหรับ การเลือกตั้งสภา ผู้แทนราษฎรและหรือ สมาชิกวุฒิสภาตามที่ กฎหมายกำหนด เช่น จ่ายเป็นค่าตอบแทน คณะกรรมการเลือกตั้ง ประจำหน่วยเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการจัดตั้งศูนย์ ประสานงานการ เลือกตั้ง ฯลฯ	400,000.-	ตำบล กันตังใต้	สำนักงาน ปลัด												✓	✓	✓



แผนงานบริหารทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2560			พ.ศ. 2561								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
3	จัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล	เพื่อจ่าย เป็น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง พร้อมเครื่องดื่ม ค่า ดำเนินการ ประชุม / จัดเตรียม กระบวนการในการจัดทำ ประชาคมหมู่บ้าน / ตำบล ค่าอุปกรณ์ ต่างๆ และค่าใช้จ่าย อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการ ประชุม	15,000.-	ตำบล กันตังใต้	สำนักงาน ปลัด							✓	✓	✓			



แผนงานบริหารทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2560			พ.ศ. 2561									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
4	พัฒนาศักยภาพของ เจ้าหน้าที่ อบต . พนักงาน จ้าง สมาชิกสภาฯ และ คณะผู้บริหารท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าตอบแทน วิทยากร ค่าเครื่องเขียน แบบพิมพ์ ค่าวัสดุในการ ฝึกอบรม และค่าใช้จ่าย อื่น ๆ ที่จำเป็น ตาม โครงการพัฒนาศักยภาพ ของ เจ้าหน้าที่ อบต . พนักงานจ้าง สมาชิกสภา ฯ และคณะผู้บริหาร ท้องถิ่น ให้มีความรู้ ความ เข้าใจและมีประสบการณ์ เพื่อพัฒนาการปฏิบัติงาน ให้มีประสิทธิภาพมาก ยิ่งขึ้น	50,000.-	ตำบล กันตังใต้/ อื่นๆ	สำนักงาน ปลัด						✓	✓	✓					



แผนงานบริหารทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2560			พ.ศ. 2561									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
5	ให้ความรู้ศูนย์คุ้มครอง สิทธิและให้ความช่วยเหลือ ทางกฎหมายแก่ประชาชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย โครงการให้ความรู้ศูนย์ คุ้มครองสิทธิและให้ความ ช่วยเหลือทางกฎหมายแก่ ประชาชน เพื่อขจัดความ ไม่รู้กฎหมายและการเอา รอดเอาเปรียบกันในทาง กฎหมาย เช่น ค่าอาหาร พร้อมเครื่องดื่ม ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์ ค่าอุปกรณ์ ต่าง ๆ และค่าใช้จ่าย อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	5,000.-	ตำบล กันตังใต้	สำนักงาน ปลัด									✓	✓			
6	รายจ่ายอื่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่ ปรึกษา ศึกษา วิจัย ประเมินผล พัฒนาระบบ ต่างๆ	20,000.-	ตำบล กันตังใต้	สำนักงาน ปลัด												✓	✓



แผนงานบริหารทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2560			พ.ศ. 2561									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
7	อุดหนุนองค์การบริหาร ส่วนตำบลนาเกลือ	เพื่อจ่ายตามโครงการ พัฒนาและส่งเสริม ศูนย์ รวมข้อมูลข่าวสารการซื้อ การจ้างของหน่วยบริหาร ราชการส่วนท้องถิ่น	20,000.-	สำนักงาน ส่งเสริมการ ปกครอง ท้องถิ่น อำเภอกันตัง	สำนักงาน ปลัด				✓	✓	✓							
8	อุดหนุนที่ทำการปกครอง อำเภอกันตัง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการจัดงานพระราช พิธีถวายพระเพลิงพระบรม ศพ พระบาทสมเด็จพระ ปรมินทรมหาภูมิพลอดุลย เดช เช่น ค่าใช้จ่ายในการ จัดทำซุ้มและเวที ค่าเช่า เต็นท์ ค่าเช่าเครื่องเสียง ฯลฯ	50,000.-	อำเภอกันตัง	สำนักงาน ปลัด	✓												



แผนงานบริหารทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2560			พ.ศ. 2561											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
9	การบริหารงานทั่วไปภายใน อบต. (กองคลัง)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน การบริหารงาน อบต. ดังนี้		อบต. กันตังใต้	กองคลัง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
		-เงินเดือนพนักงาน	1,066,020.-																	
		-เงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน	104,760.-																	
		-เงินประจำตำแหน่ง	42,000.-																	
		-ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	250,140.-																	
		-ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	432,000.-																	
		-เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ พนักงานจ้าง	48,000.-																	
		-ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็นประโยชน์ แก่ อบต.	20,000.-																	
		-ค่าเช่าบ้าน	42,000.-																	
	-ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ	15,000.-								✓							✓			





แผนงานบริหารทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2560			พ.ศ. 2561								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	(ต่อ) การบริหารงานทั่วไป ภายใน อบต. (กองคลัง)	-เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	5,000.-	อบต. กันตังใต้	กองคลัง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		-รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	200,000.-														
		-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	80,000.-														
		-ค่าบริการไปรษณีย์	10,000.-														
		-ค่าบริการสื่อสารและ โทรคมนาคม	12,000.-														
		-ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม	15,000.-				✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓



แผนงานบริหารทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2560			พ.ศ. 2561									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	การบริหารงานทั่วไป ภายใน อบต. (กองคลัง)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ดังนี้		อบต. กันตังใต้	กองคลัง													
		-วัสดุสำนักงาน	50,000.-				✓				✓					✓		
		-วัสดุคอมพิวเตอร์	50,000.-				✓				✓			✓				✓
		-วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	3,000.-					✓			✓				✓			
		-วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	3,000.-		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
10	จัดทำแผนที่ภาษีและ ทะเบียนทรัพย์สิน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมา จัดเก็บข้อมูลภาคสนาม พร้อมบันทึกข้อมูลและ บันทึกปรับปรุงข้อมูลต่างๆ	200,000.-	ตำบล กันตังใต้	กองคลัง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		



แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2560			พ.ศ. 2561								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	ช่วยเหลือผู้ประสบภัยแล้ง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน การดำเนินการตาม โครงการช่วย เหลือ ผู้ประสบภัยแล้ง เช่น ค่าจัดซื้อน้ำ ฯลฯ	40,000.-	ตำบล กันตังใต้	สำนักงาน ปลัด					✓	✓	✓	✓				
2	ฝึกซ้อมแผนปฏิบัติการ ป้องกันและบรรเทาสา ธารณภัย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน การดำเนินการตาม โครงการฝึกซ้อม แผนปฏิบัติการป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่า วัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ	30,000.-	ตำบล กันตังใต้	สำนักงาน ปลัด							✓	✓	✓			
3	ฝึกอบรมให้ความรู้การ ป้องกันและระงับอัคคีภัย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน การดำเนินการตาม โครงการฝึกซ้อม แผนปฏิบัติการป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ	30,000.-	ตำบล กันตังใต้	สำนักงาน ปลัด								✓	✓	✓		



แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2560			พ.ศ. 2561									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
4	สนับสนุนศูนย์ อปพร อบต.กันตังใต้	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินงาน ศูนย์ อปพร เป็นค่ายประชาชนสัมพันธ์ การป้องกันและบรรเทาสา ธารณภัยฯลฯ	35,000.-	ตำบล กันตังใต้	สำนักงาน ปลัด			✓	✓		✓	✓						



แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2560			พ.ศ. 2561										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1	การบริหารงานทั่วไปภายใน อบต. (กองการศึกษาฯ)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน การบริหารงาน อบต. ดังนี้		อบต. กันตังใต้	กอง การศึกษาฯ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
		-เงินเดือนพนักงาน	665,460.-																
		-เงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน	15,000.-																
		-เงินประจำตำแหน่ง	42,000.-																
		-ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	378,480.-																
		-เงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน จ้าง	48,000.-																
	-ค่าเช่าบ้าน	36,000.-																	



แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2560			พ.ศ. 2561								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	(ต่อ) การบริหารงานทั่วไป ภายใน อบต. (กองการศึกษาฯ)	-ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ	5,000.-	อบต. กันตังใต้	กอง การศึกษาฯ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		-เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	10,000.-														
		-รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	33,000.-														
		-รายจ่ายเกี่ยวกับการ รับรองและพิธีการ	10,000.-														
		-ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการ	60,000.-														
		-ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม	25,000.-														
		-ค่าไฟฟ้า	15,000.-														



แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2560			พ.ศ. 2561											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
	การบริหารงานทั่วไป ภายใน อบต. (กองการศึกษาฯ)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ดังนี้		อบต. กันตังใต้	กอง การศึกษาฯ															
		-วัสดุสำนักงาน	30,000.-						✓								✓			
		-วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	3,000.-																	
		-วัสดุงานบ้านงานครัว	15,000.-																	
		-วัสดุการเกษตร	4,000.-																	
		-วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	2,000.-						✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
-วัสดุคอมพิวเตอร์	30,000.-																			



แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2560			พ.ศ. 2561								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	การบริหารงานทั่วไปภายใน อบต. (กองสวัสดิการสังคม)	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน การบริหารงาน อบต. ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-เงินเดือนพนักงาน 588,720.-</li> <li>-เงินประจำตำแหน่ง 42,000.-</li> <li>-ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 108,000.-</li> <li>-เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ พนักงานจ้าง 12,000.-</li> <li>-ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ 5,000.-</li> <li>-ค่าเช่าบ้าน 66,000.-</li> <li>-เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตร 20,000.-</li> <li>-รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ 120,000.-</li> <li>-ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการ 60,000.-</li> <li>-ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม 10,000.-</li> </ul>		อบต. กันตังใต้	กอง สวัสดิการ สังคม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓





**แผนงานสังคมสงเคราะห์**

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2560			พ.ศ. 2561										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
	การบริหารงานทั่วไป ภายใน อบต. (กองสวัสดิการสังคม)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ดังนี้		อบต. กันตังใต้	กอง สวัสดิการ สังคม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
		-วัสดุสำนักงาน	20,000.-																
		-วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	5,000.-																
		-วัสดุคอมพิวเตอร์	20,000.-																



แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2560			พ.ศ. 2561											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
1	การบริหารงานทั่วไปภายใน อบต. (กองช่าง)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน การบริหารงาน อบต.ดังนี้		อบต. กันตังใต้	กองช่าง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
		-เงินเดือนพนักงาน	525,000.-																	
		-เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ พนักงาน	10,000.-																	
		-เงินประจำตำแหน่ง	42,000.-																	
		-ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	756,000.-																	
		-เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ พนักงานจ้าง	84,000.-																	
		-ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ	5,000.-																	
		-ค่าเช่าบ้าน	72,000.-																	
		-เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	5,000.-																	
		-รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	1,050,000.-																	
-ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการ	60,000.-																			



แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2560			พ.ศ. 2561											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
(ต่อ) การบริหารงานทั่วไป ภายใน อบต. (กองช่าง)		-ค่าบำรุงรักษาและ ปรับปรุงครุภัณฑ์	250,000.-	อบต. กันตังใต้	กองช่าง			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
		-ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	50,000.-				✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓				
		- ค่าปรับปรุง /ตัดแปลง รถบรรทุก 6 ล้อ เป็นรถ กระเช้า	1,8000,000.-						✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
		-ค่าบริการสื่อสารและ โทรคมนาคม	12,000.-				✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
		-ค่าบำรุงรักษาและ ปรับปรุงที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	265,000.-					✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
		<b>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน การจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ดังนี้</b>																		
		-วัสดุสำนักงาน	30,000.-																	
		-วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	100,000.-																	
		-วัสดุงานบ้านงานครัว	20,000.-																	
		-วัสดุก่อสร้าง	45,000.-																	
		-วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	50,000.-																	
		-วัสดุคอมพิวเตอร์	50,000.-																	
		-วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	350,000.-							✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓



**แผนงานการพาณิชย์**

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2560			พ.ศ. 2561									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	การบริหารงานทั่วไป ภายใน อบต. (กองช่าง)	-จัดซื้อวัสดุก่อสร้าง (กิจการ ประปา)	100,000.-	อบต. กันตังใต้	กองช่าง		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		-ค่าไฟฟ้า	500,000.-			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
		-ค่าน้ำประปา ค่าน้ำ บาดาล	20,000.-															



**แผนงานงบกลาง**

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. 2560			พ.ศ. 2561								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	เงินสมทบกองทุน ประกันสังคม	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบ กองทุนประกันสังคมของ พนักงานจ้าง อบต. ใน อัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้าง	120,000.-	อบต. กันตังใต้	สำนักงาน ปลัด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	สำรองจ่าย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน กรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัย เกิดขึ้น	100,000.-	อบต. กันตังใต้	สำนักงาน ปลัด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จ บำนาญข้าราชการส่วน ท้องถิ่น(กบท.)	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบ กองทุนบำเหน็จบำนาญ เพื่อช่วยเหลือแก่ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น	180,100.-	อบต. กันตังใต้	สำนักงาน ปลัด	✓	✓	✓									